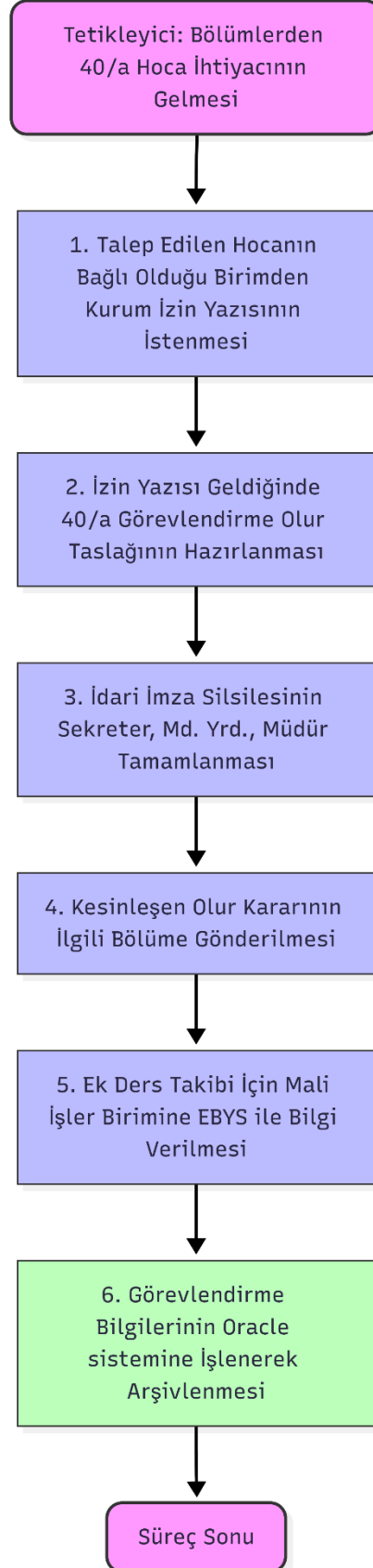


**2547/40-a Maddesi Uyarınca Ders
Görevlendirme Süreci İş Akışı**

Doküman Kodu	İMY-PER-İA-1.3
Yayın Tarihi	/..../....
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1 / 2





**2547/40-a Maddesi Uyarınca Ders
Görevlendirme Süreci İş Akışı**

Doküman Kodu	İMY-PER-İA-1.3
Yayın Tarihi	/..../....
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	2 / 2

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
1. Bölümlerden gelen hoca taleplerine istinaden ilgili öğretim elemanının bağlı bulunduğu ana birimden (fakülte/enstitü vb.) EBYS üzerinden kurum izninin talep edilmesi.	Personel İşleri Birimi Personeli	• Bölüm Başkanlıkları Boş Ders / Hoca Talep Yazıları • Kurum İçi İzin Talep Yazısı (EBYS)
2. Karşı birimden gelen resmi kurum izin yazısının yasal haftalık ders saati sınırları ve unvan uygunluğu yönünden incelenmesi.		• Kurum İçi Resmi İzin Yazısı (EBYS) • Öğretim Elemanı Güncel Unvan ve Uzmanlık Bilgisi
3. Olumlu gelen izin yazısı doğrultusunda 2547 Sayılı Kanun'un 40/a maddesi ders görevlendirme olur taslağının resmi formata uygun hazırlanması.		• 2547 Sayılı Kanun'un 40/a Maddesi Görevlendirme Olur Taslağı
4. Hazırlanan olur belgesinin idari imza silsilesinden (Yükseköğül Sekreteri, Müdür Yardımcısı ve Müdür) geçirilerek resmiyet kazandırılması.		• Resmi İmzalı 40/a Ders Görevlendirme Olur Belgesi
5. Kesinleşen 40/a olur kararının resmi bir suretinin dersin kurumsal takvime işlenebilmesi amacıyla ilgili Bölüm Başkanlığına gönderilmesi.		• İlgili Akademik Bölüm Bilgilendirme Yazısı
6. Dönem sonu ek ders ücret ödemelerinde esas alınması amacıyla olur belgesinin bir suretinin EBYS üzerinden Mali İşler Birimine iletilmesi.		• Mali İşler Birimi Bilgilendirme Üst Yazısı (EBYS)
7. Görevlendirme verilerinin Oracle sistemine tanımlanması, evrakların dönem bazlı dosyalanarak arşivlenmesi ve sürecin kapatılması.		• Oracle Sistem Görevlendirme Tanımlama Kartı

İş Akışı, İMY-PER-İA-1.3, 01.10.2026

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
İlgili Birim Sorumlusu Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır.	İlgili Birim Amiri Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır. Kalite Koordinatörlüğü Yetkilisi Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır.	İlgili Üst Düzey Yönetici Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır.