

Öğrenci Süreçleri Yönetimi	
Süreç Parametresi	Açıklama / Detaylar
Süreç Adı	Öğrenci Süreçleri Yönetimi
Süreç Sahibi / Sorumlusu	Bölüm Başkanlıkları
Sürecin Amacı	Öğrencilerin eğitim yaşamı boyunca yürütülen akademik süreçlerin etkin, şeffaf ve öğrenci odaklı şekilde yönetilmesini sağlamak.
Süreç Girdileri	- Akademik Takvim - Öğrenci Başvuruları - Ders kayıt bilgileri - Danışmanlık kayıtları - Staj başvuruları - Mezuniyet başvuruları - Disiplin ve eğitim/Öğretim Yönetmeliği - Öğrenci İşleri Kayıtları
Süreç Çıktıları	- Mezuniyet listeleri - Danışmanlık kayıtları - Öğrenci geribildirim raporları
Süreç Tetikleyicisi	Kayıt Yenileme Döneminin Başlaması
Kullanılan Sistemler	Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), DEBİS, BELGENET, SAKAI
İlgili Birimler ve Roller	- Öğrenci İşleri : . - Bölüm ve Program başkanlıkları : . - EDÖ Staj Birimi : . - Akademik Personel : .
Süreç Adımları	- Akademik danışmanlık sistemini koordine etmek - Öğrenci kayıt ve ders seçme süreçlerini izlemek - Staj ve uygulamalı eğitim süreçlerini takip etmek - Mezuniyet işlemlerini takip etmek - Öğrenci memnuniyetini değerlendirmek - Öğrenci taleplerini ilgili birimlere yönlendirmek - Disiplin ve akademik sorunlarda koordinasyon sağlamak
Riskler ve Kontroller	- Öğrenci kayıtlarında yanlışlıklar : Danışman hocalar ve öğrenci işleri tarafından kontrol - Mezuniyet işlemlerinde gecikmeler : Öğrenci işleri ile koordinasyon - Disiplin ve akademik sorunlar : İlgili birimlerle koordinasyon

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan

____/____/____

imza

____/____/____

imza

____/____/____

imza