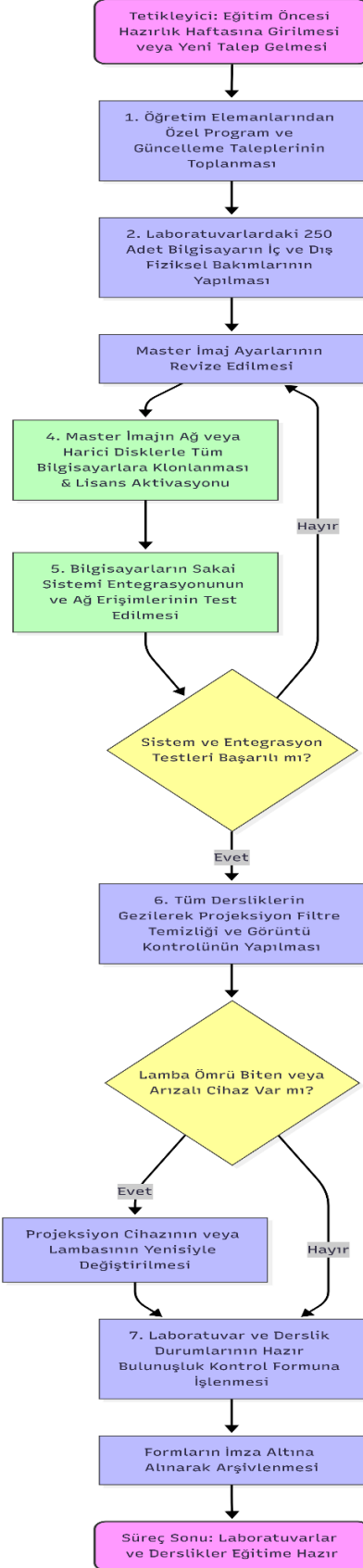






**Bilgisayar Laboratuvarları ve Dersliklerin
Dönemsel Bakım ve Hazırlık Süreci İş Akışı**

Doküman Kodu	İMY-BİL-İA-01
Yayın Tarihi	.../.../...
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	2 / 2

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
1. Eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce, öğretim elemanlarından laboratuvarlarda okutulacak dersler için ihtiyaç duyulan özel program, yazılım ve güncelleme taleplerinin kurumsal kanallarla toplanması.	Teknik Destek Birimi Personeli	• Akademik Takvim • Laboratuvar Ders Yazılım Talep Formu
2. Laboratuvarlardaki bilgisayarların kasa içi toz temizliği, fan kontrolleri, ekran ve çevre birimlerinin (klavye, fare) fiziksel bakımlarının yapılması.		• Periyodik Bakım Kontrol Listesi
3. Her laboratuvardan örnek birer bilgisayar seçilerek gerekli işletim sistemi güncellemelerinin ve talep edilen eğitim programlarının kurulması; stabil çalışan bir "Master İmaj" oluşturulması.		• Master İmaj Karar Formu • Yazılım Talep Formları
4. Hazırlanan güncel sistem imajının, ağ üzerinden veya harici depolama birimleri yardımıyla laboratuvarlardaki tüm bilgisayarlara klonlanması ve lisans aktivasyonlarının gerçekleştirilmesi.		• Master İmaj Dosyası • Lisans Doğrulama Protokolü
5. Bilgisayarların uzaktan eğitim ve ders yönetim sistemi (Sakai) entegrasyonlarının, internet bağlantılarının ve ağ erişimlerinin test edilmesi.		• Sakai Sistem Bağlantı Protokolü
6. Yüksekokula bağlı tüm dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının filtre temizliklerinin yapılması, görüntü kalitesinin kontrol edilmesi ve lamba ömrü biten cihazların yenileriyle değiştirilmesi.		• Arızalı Projeksiyon Bildirim Formu
7. Hazırlığı tamamlanan laboratuvar ve dersliklerin durumunun ilgili kontrol formuna işlenerek imza altına alınması ve ders kayıt haftasından önce eğitim-öğretime hazır hale getirilmesi.		• Laboratuvar ve Derslik Hazır Bulunuşluk Kontrol Formu

İş Akışı, İMY-BİL-İA-01, 01.10.2026

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
İlgili Birim Sorumlusu Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır.	İlgili Birim Amiri Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır. Kalite Koordinatörlüğü Yetkilisi Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır.	İlgili Üst Düzey Yönetici Adı Soyadı Ünvanı e-imzalıdır.