

Basvuru Bilgileri ve Kayıt Süreci

Ön Başvuru Değerlendirmesi

Ön Kabul Sonrası.

ÖNEMLİ:

Öğrencinin Dokuz Eylül Üniversitesi'ni tercih edebilmesi için Üniversiteler arasında "Farabi Değişim Protokolü" bulunması zorunludur.

Başvuru Belgeleri:

[1.Aday Öğrenci Başvuru Formu](#) (fotoğraflı, imzalı)

2.Transkript

ÖN KABUL:

İlan edilen son başvuru tarihinden sonra uygunluk kontrolü yapılır.

*Uygunluk kontrolü not ortalaması baz alınarak yapılır.

(Ön Lisans ve Lisans 2,00/4 – Yüksek Lisans ve Doktora 2.50/4)

*100 lük not sisteminin 4 lük not sistemindeki karşılığını görmek için tıklayınız

Ön Kabul Alan Öğrencilerin Hazırlaması Gereken Belgeler:

NOT: Ön kabul alan öğrencilerin aşağıda belirtilen belgelerinin orijinallerinin kendi üniversitelerinin farabi ofisleri tarafından Dokuz Eylül Üniversitesi Farabi Ofisine gönderilmesi gerekmektedir.

İstenen Belgeler:

[1.Öğrenci Başvuru Formu](#) (fotoğraflı ve imzalı)

2.Öğrenim Protokolü (imzalı, gelinecek her dönem için 3 nüsha hazırlanır)

[3. Öğrenci Bilgi Formu](#)

4. Yönetim Kurul Kararı

5. Vesikalık Fotoğraf (taratılarak murat.cakmak@deu.edu.tr adresine

e-posta yolu ile gönderilmelidir)

Öğrenim Protokolleri Üniversitemiz Bölüm Koordinatörleri ve Kurum Koordinatörü tarafından incelenir ve ders denklığı sağlanır.

Öğrenim Protokolü, Dokuz Eylül Üniversitesi Bölüm Koordinatörü ve Kurum Koordinatörlü atarafından onaylanan öğrencilere Akademik Yılın başlayacağı ilk gün Farabi Kurum Koordinatörlüğü Ofisi tarafından bilgilendirme toplantısı yapılır, öğrenci kimlik kartları ve ders kaydında kullanmak üzere öğrenim protokolleri dağıtılır.

Önemli :

*Farabi Programı ile gelen öğrenciler Dokuz Eylül Üniversitesi'ne "Ders Kayıtlarını" yaptırırlar. Ancak "Katkı Payını" kendi üniversitelerine öderler.

Öğrenim Protokolünde Değişiklik (EKLE / SİL) Yapması Gereken Öğrenciler:

Öğrenim protokolünde değişiklik yapması gereken öğrenciler, Eğitim Süresinin başlamasından itibaren 1 ay içinde ders değişikliği yapabilirler.

Ders değişikliği yapacak öğrenci;

-Ekle / sil formunu temin etmek (tıklayınız)

-Ekle / sil formu (3 nüsha) Üniversitemiz Farabi Ofisi'ne teslim etmek zorundadır.

Önemli: Öğrencinin Ekle/Sil Formunu kendi bölümü ile mutlaka irtibata geçerek doldurması gerekmektedir.

FERAGAT

Öğrenci , en son eğitim süresinin başlangıcından itibaren bir ay içerisinde sebebinin açıkça belirtildiği feragat dilekçesi ile değişim hakkından vazgeçebilir.

Konaklama:

Eğitim Süresini Tamamlanan Öğrenciler;

Gelen öğrencilere ait Transkript ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin başlangıç ve bitiş süresini teyit eden Katılım Belgesi, öğrencinin notlarının öğrenci işlerine bildirilmesinden sonra karşı üniversite Farabi Ofisine gönderilir.